

ADİYAMAN ÜNİVERSİTESİ
ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- Bu Yönetmeliğin amacı; Adıyaman Üniversitesine bağlı, Tıp Fakültesi dışında kalan fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarındaki ön lisans ve lisans eğitim-öğretimi ile sınavlarda uygulanacak esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- Bu Yönetmelik; Adıyaman Üniversitesinde uygulanan ön lisans ve lisans eğitim-öğretim programlarına, sınavlara ve sınavların değerlendirilmelerine, öğrenci kabulüne, diploma ve unvanlara, devamlı ve geçici ayrılma işlemlerine, staj, bitirme çalışması, endüstri eğitimi ve diğer öğretim çalışmaları ile öğrenci danışmanlık işlemlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Bu Yönetmelik, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. ve 44. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4

Bu Yönetmelikte geçen;

- a)Üniversite: Adıyaman Üniversitesini,
- b)Rektör: Üniversitenin Rektörünü,
- c) Rektörlük: Üniversite Rektörlüğünü,
- ç) Senato: Üniversite Senatosunu,
- d)Birim: Üniversiteye bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksek- okullarını,
- e)Ön Lisans: Ortaöğretime dayalı en az dört yarıyıllık bir programı kapsayan, ara insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan ve lisans öğretiminin ilk kademesini teşkil eden yükseköğretimi,
- f)Lisans: Ortaöğretime dayalı en az sekiz yarıyıllık bir programı kapsayan yükseköğretimi,
- g)Eğitim-öğretim yılı: Güz ve bahar yarıyılından oluşan ve her yarıyılı en az 70 iş gününü kapsayan yılı,
- ğ)İkinci öğretim: Yükseköğretim kurumlarında normal örgün öğretimin bitimini takiben yapılan örgün öğretimi,
- h) Ders kredisi: Bir yarıyıllık öğretim süresi içinde haftada 1 saat teorik ders; 3 saat seminer; 2 saat uygulama; 2-4 saat laboratuvar veya atölye; 2-4 saat tıbbi ve cerrahi klinik uygulama dersi ile saha çalışması veya bitirme çalışması bir kredi olarak belirlenen değeri,
- ı) Başarısız ders: İlgili birimin eğitim-öğretim programında yer alan, ancak bu Yönetmeliğin 13. maddesinde belirtildiği şekilde başarı notu alınmamış olan dersler ile 12. maddesindeki seçmeli dersler grubunda olup, kayıt yaptırıldığı halde başarılı olunamamış ve ilgili yönetim kurulunca bırakılması karara bağlanmamış dersleri,
- i) Son sınıf öğrencisi : İlgili mevzuatla tanımlanmış eğitim-öğretim sürelerinden sayılan ve iki yıllık yüksekokullarda en az iki, dört yıllık fakülte ve yüksekokullarda en az altı yarıyılı doldurmuş öğrencileri ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğrenci Kabul ve Kayıt İşlemleri, Kayıt Yenileme, Muafiyet ve İntibak, Yatay ve Dikey Geçişler

Kabul ve kayıt

MADDE 5- (1) Üniversiteye bağlı fakültelere, yüksekokullara ve meslek yüksekokullarına kabul ve kayıt için, önlisans ve lisans öğrenimi ile ilgili Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Sınavını, gerektiğinde özel yetenek sınavını kazanmış olmak, başka bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olmamak gerekir. Kayıt esnasında istenen belgelerin aslı

veya Üniversite tarafından onaylı örneği kabul edilir. Askerlik durumu ve adli sicil kaydına ilişkin olarak ise adayın beyanına dayanarak işlem yapılır.

(2) Kesin kayıtlar Rektörlükçe, Yükseköğretim Kurulunca tespit olunan tarihler arasında yapılır. Bu tarihler arasında kesin kayıt yaptırmayanların mazeretleri Üniversite Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Öğrencinin kaydını kendisinin yaptırmaması zorunludur.

Öğrenci danışmanı

MADDE 6 - Fakültelerde, yüksekokullarda ve meslek yüksekokulların da eğitim öğretimin düzenli bir biçimde yürütülebilmesi ve koordinasyonu için her öğrenciye, Üniversiteye girişinden Üniversite ile ilişkisi kesilene kadar geçen süre için Öğretim Elemanları arasından bölüm başkanlığınca bir danışman görevlendirilir. Danışman; her yarıyıl alınacak derslerin sırasını belirler, ders alma formlarının doldurulmasında ve öğrenci ile ilgili kararların uygulanmasında rehberlik yapar ve öğrenim durumu ile ilgili kayıtları tutar.

Kayıt yenileme

MADDE 7

1) Akademik takvimde belirlenen süre içinde, normal öğretim öğrencileri katkı payını, ikinci öğretim öğrencileri ise öğrenim ücretini yatırıp ders alma formlarını doldurmak suretiyle kayıtlarını yenilemek zorundadır. Katkı payını ya da öğrenim ücretini yatırmayan ve/veya ders alma formunu doldurmayan öğrenci kaydını yenilememiş sayılır. Belirlenen süre içinde kaydını yenilemeyen öğrenci, o yarıyıldaki ilgili yükseköğretim kurumunda derslere devam edemez. Bu şekilde kaybedilen süre öğrenim süresinden sayılır.

(2) Süresi içinde kaydını yenilemeyen öğrencilerin haklı ve geçerli nedenlere dayanan mazeretlerinin kabulüne ve kayıtlarının yenilenip yenilenmemesine, ilgili birimin yönetim kurulu, eğitim-öğretim yılının başlangıcından üçüncü haftanın sonuna kadar geçen süre içinde karar verir.

(3) Öğrencinin haklı ve geçerli bir mazereti bulunmuyor ise kaydını kendisinin yenilemesi zorunludur.

Ders muafiyeti ve intibaklar

MADDE 8

(1) Fakülte / Yüksekokula ilk kez kayıt yaptıran öğrenci, ilk 3 hafta içinde, daha önceden diğer yükseköğretim kurumlarından almış ve başarmış olduğu tüm dersler için mezuniyetinden veya ayrılış tarihinden itibaren, üzerinden 3 yıl geçmemiş olmak koşuluyla muafiyet talebinde bulunabilir.

(2) İlgili birimin yönetim kurulunca alınan muafiyet kararında, muafiyet talebinde bulunan öğrencinin muaf sayıldığı toplam derslerinin kredi-saatinin, o bölümün bir yarıyıldaki okutulan derslerinin kredi-saati kadar veya daha fazla olması halinde, öğrencinin muafiyetine karşılık gelen yarıyıl sayısı hesaplanır ve intibakı yapılır. Öğrenci intibak ettirildiği yarıyıldan itibaren öğrenimine devam eder. Bu süre, bu Yönetmeliğin 11. maddesinde belirtilen azami öğrenim süresinden düşülür.

(3) Öğrencinin muaf sayıldığı derslerin kredi-saatinin, o bölümün bir yarıyıldaki okutulan derslerinin kredi-saatinden az olması halinde; ön koşullu dersler hariç, bulunduğu yarıyılın toplam kredi-saatini geçmeyecek kadar, bir üst yarıyıldan ders alır ve bu Yönetmeliğin 11. maddesinde belirtilen normal öğretim süresinden önce fakülte/yüksekokuldan mezun olabilir.

Yatay geçiş

MADDE 9

(1) Üniversiteye bağlı birimlere diğer yükseköğretim kurumlarından yatay geçişler ile Üniversitenin kendi birimleri arasındaki yatay geçişler; Yükseköğretim Kurulunca çıkarılan,

21.10.1982 tarihli ve 17845 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan, Yükseköğretim Kurumları Arasında Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.

(2) İkinci öğretime devam eden öğrencilerden, hazırlık sınıfı hariç, buldukları sınıfın bütün derslerini başarmak ve ilk % 10'a girmek suretiyle bir üst sınıfa geçmiş olanlar normal öğretim programlarına yatay geçiş yapabilirler. Normal öğretimden ikinci öğretime de yatay geçiş yapılabilir; bu yatay geçişler normal öğretimde uygulanan mevzuat hükümlerine tabidir.

(3) Yatay geçişle kabul edilecek öğrenci sayıları her yarıyıl ilgili yönetim kurullarınca, eğitim-öğretimin başlamasından 2 ay önce belirlenerek Rektörlüğe bildirilir.

Dikey geçiş ve lisans tamamlama

MADDE 10- Meslek yüksekokulu mezunlarının Üniversitenin lisans programlarına dikey geçişleri; Yükseköğretim Kurulunca çıkarılan, 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan, " Meslek Yüksekokulları ve Açık Öğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre yapılır.

ÜÇÜNCÜBÖLÜM

Eğitim-Öğretim Süresi, Dersler ve Sınavlar

Eğitim-öğretim süresi ve ek sınav

MADDE 11- Eğitim-öğretim süresi ve ek sınavlara ilişkin esaslar şunlardır:

a) Öğrencilere öğrenimlerini tamamlamak için tanınan azami süreler iki yıllık ön lisans için dört yıl, dört yıllık lisans için yedi yıldır.

b) Son sınıf öğrencisi olmak koşuluyla azami süre sonunda öğrenimini başarıyla tamamlayamayan öğrencilerden; başarısız ders sayısı beşten fazla olanlara azami sürenin bitiminden itibaren 1 yıl içinde kullanılmak üzere, yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına girme hakkı tanınır. Bu sınavlar sonunda başarısız olunan ders sayısını beş veya dörde indirenlere, üç yarıyıl daha yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına girme hakkı verilir.

c) Başarısız ders sayısı beş veya dört olanlara, azami sürenin bitiminden itibaren kullanılmak üzere dört yarıyıl süreyle yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına girme hakkı verilir.

ç) Başarısız ders sayısı üç veya daha az olanlara, azami sürenin bitiminden itibaren kullanılmak üzere yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına sınırsız girme hakkı verilir,

d) Normal eğitim-öğretim süresi sonunda başarısız ders sayısı üç veya daha az olan öğrencilere, yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına sınırsız girme hakkı verilir.

e) Sınavlara sınırsız girme hakkı verilmiş olan öğrenciler, üst üste veya aralıklı olarak toplam üç eğitim-öğretim yılı hiç sınava girmezlerse bu haklarından vazgeçmiş sayılır ve bu haktan yararlanamazlar.

f) Azami eğitim-öğretim süresini tamamladıktan sonra verilen ek sınav hakkından veya sınavlara sınırsız girme hakkından yararlanabilmek için, başarısız olunan derslerin devamını almış olmak gerekir ve başarı notlarının hesabında ara sınav notları dikkate alınmaz. Bu haklardan yararlanan öğrenciler sınav hakkı dışındaki öğrencilik haklarından yararlanamaz.

Dersler ve derslere devam

MADDE 12

(1) Dersler; zorunlu, seçmeli ve ön koşullu olarak üç gruba ayrılır.

Bunlardan;

a) Zorunlu dersler: Öğrencilerin kayıtlı oldukları birimin programında zorunlu olarak öngörülen derslerdir.

b) Seçmeli dersler: İlgili yükseköğretim kurumunun belli programı içinde, öğrencilerin kendi tercihlerine bağlı olarak alacakları derslerdir. Bir seçmeli dersin değiştirilmesi veya bırakılması ilgili yönetim kurulu kararına bağlıdır.

c) Ön koşullu dersler: Bir dersin alınabilmesi için başarılması zorunlu görülen derslerdir.

(2) Öğreniminin ilk yılındaki öğrenci, kayıtlı olduğu bölüm veya programın, birinci sınıfına ait derslerin tamamını almakla yükümlüdür.

(3) Öğrenci öğreniminin ikinci yılından itibaren, önceki yılda/yarıyılıda başarısız olduğu zorunlu dersler ile hiç almadığı ön koşullu dersleri almak kaydıyla, bölüm kurulunun her yarıyıl için 30 kredi/saati geçmeyecek şekilde belirlediği kredi limitleri içerisinde, danışman aracılığı ile ders alabilir. Ancak, meslek yüksekokulları için bu kredi limiti 33 kredi/saattir. Mezuniyet durumundaki öğrenciler için bu limitler; fazladan bir ders alması halinde, bölümün/ programın mezuniyet için öngördüğü zorunlu ve seçmeli derslerin tümünü almış oluyor ise, bir ders ile aşılabilir. Devamı alınmış bir derse, tekrar devam edilmesi zorunlu değildir. Ara sınavlara katılmayan öğrencilerin ara sınav not ortalaması sıfır (0) olarak değerlendirilir.

(4) Öğrenci bir üst yıl veya yarıyıldan ders alamaz. Ancak, danışmanın olumlu görüşü ile üçüncü yarıyıldan itibaren, ders tekrarına kalmamış olmak koşuluyla, önceki yarıyılların not ortalamasının 100 tam not üzerinden 90 ya da üstünde olması halinde, bulunduğu yarıyıl ile birlikte bir üst yıldan en fazla 33 kredi-saat ders alır. Bu durumdaki öğrenci, bu Yönetmeliğin 11. maddesinde belirtilen öğrenim süresinden daha kısa sürede mezun olabilir.

(5) Öğrenci, almakta olduğu derslerin çakışması halinde, çakışan derslerinin devamını; bu derslerin şubeli olması halinde öncelikle diğer şubelerle, şubeli olmaması halinde, normal öğretim öğrencisinin ikinci öğretim ile ikinci öğretim öğrencisinin normal öğretimle birlikte, bunun mümkün olmaması halinde kayıtlı bulunduğu fakültenin diğer bölümlerinden almasına, ilgili bölüm başkanlığının önerisi ile ilgili fakülte/yüksekokul yönetim kurulları karar verir. Derse devam yükümlülüğünü başka sınıflar ile yerine getiren öğrenciler ara sınav veya yarıyıl sonu sınavlarına kendi sınıfları ile birlikte girerler.

(6) Bu Yönetmeliğin 11. maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde belirtilen süreler içerisinde olmak kaydıyla, ilgili fakülte/yüksekokul yönetim kurulu kararı ile kayıt donduran, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği gereğince bir veya iki yarıyıl yükseköğretim kurumundan uzaklaştırma cezası alan, kendi isteği ile Öğrenimine bir veya iki yarıyıl ara veren veya bir önceki yarıyıldan almış olduğu tüm derslerden devamsız olan öğrenciler; kaybetmiş olduğu öğrenim sürelerini telafi etmek amacı ile üst yarıyıllardan ders alamaz.

uzaklaştırma cezası alan, kendi isteği ile Öğrenimine bir veya iki yarıyıl ara veren veya bir önceki yarıyıldan almış olduğu tüm derslerden devamsız olan öğrenciler; kaybetmiş olduğu öğrenim sürelerini telafi etmek amacı ile üst yarıyıllardan ders alamaz.

(7) Üniversiteye yeni kaydolun öğrenciler; istedikleri takdirde, bir defaya mahsus olmak üzere ve öğrenimleri süresince tekrarlanmamak koşuluyla eğitim- öğretim başlangıcından itibaren ilk 1 ay içinde, ilgili bölüm başkanlıklarına yazılı olarak başvurmak suretiyle, ortaöğretim kurumlarında okudukları yabancı dil yerine, kayıtlı buldukları bölümde /programda yer alan başka bir yabancı dil alabilirler.

(8) İlk kez alınarak başarısız olunan bir derse tekrar devam edilmesi zorunlu değildir. Öğrenciler; bu derslerini, bu Yönetmeliğin 11. maddesinde öngörülen eğitim-öğretim süresi içinde, başarılı olana kadar ders alma formuna yazmak ve bu derslerin ara sınavlarına katılmak koşuluyla yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına girebilir. Ara sınavlara katılmayan öğrencilerin ara sınav not ortalaması sıfır (0) olarak değerlendirilir.

Başarı notu

MADDE 13- Başarı notu, ara sınav not ortalamasının % 40'ı ile yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun % 60'ı toplanarak bulunur. Bu şekilde bulunan sayının kesir kısmı 0,5 ya da daha büyükse bu sayı tam sayıya yükseltilir. Bir dersten başarılı sayılabilmek için, yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 60 almak koşuluyla başarı notunun en az 60 olması gerekir.

Başarı notunun değerlendirilmesi

MADDE 14

a) Geçer notlar şunlardır:

1)-Derslerdeki başarı notları 100'lük sistem ile değerlendirilir. Başarı notlarının değerlendirilmesinde aşağıdaki esaslar uygulanır.

2)-100 puan üzerinden alınan notların karşılıkları, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen 4'lük sistemdeki notların 100'lük sistemdeki karşılıkları tablosuna göre dönüştürülür.

b) Geçmez notlar şunlardır:

2) EE notu: Ağırlık olarak ders saati dışı çalışma ve uygulamaya dayalı derslerde ödev ve çalışmaların eksik veya yetersiz olması halinde verilir.

Öğrenci eksikliğini bütünleme sınavları dönemi sonuna kadar tamamlamak zorundadır, aksi halde FF notu verilir.

3) FF notu: Devamsız öğrenciye verilir ve bu öğrencilerin yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına girme hakkı yoktur.

4) FG notu: Derse devam etmiş olduğu halde, yarıyıl sonu sınavına girmeyen öğrencilere verilir ve bu öğrenciler bütünleme sınavına girebilir.

5) FE notu: Yarıyıl sonu veya bütünleme sınavına giren, ancak sınav notu veya başarı notu 60'ın altında olduğu için başarısız olan öğrenciye verilir.

6) Derslerdeki başarı notları 100'lük sistem ile değerlendirilir.

Sınavlar

MADDE 15

(1) Sınavlar; ara sınavı, yarıyıl sonu sınavı, mazeret sınavı, bütünleme sınavı ve tek ders sınavı olarak yapılır. Sınavlar dersin niteliğine göre, bölüm kurulunun takdirine bağlı olarak, yazılı, yazılı-sözlü ya da uygulamalı olarak yapılabilir. Bunlardan;

a) Ara sınavlar: Yarıyıl içinde yapılan sınavlardır. Bir dersin her yarıyıldan en az bir ara sınavı yapılır. Ara sınav tarihleri eğitim-öğretimin başladığı günü izleyen üç hafta içinde, dersten sorumlu öğretim elemanının görüşü de alınarak ilgili bölümce karara bağlanır ve ilan edilir. Aynı ders niteliğinde proje, ödev, laboratuvar, bitirme çalışması, atölye ve benzerlerinin yarıyıl için değerlendirmeleri ara sınav yerine geçer. Ara sınavların sonuçları, o sınav tarihinden itibaren en geç on beş gün içinde ilgili dekanlığa/müdürlüğe teslim edilir. Sınav sonuçları Rektörlüğün belirlediği yöntemle ilan edildiği anda kesinleşir. Birden fazla ara sınav yapıldığında ve ara sınavların birbirine göre farklı ağırlıkta olması halinde durum ilgili öğretim elemanınca, ara sınav tarihlerinin ilanı ile birlikte öğrencilere duyurulur. Ara sınav not ortalaması, öğrencinin ara sınavlarda aldığı notlar toplamının ara sınav sayısına bölünmesi ile elde edilir. Bu şekilde bulunan sayının kesir kısmı 0,5 ya da daha büyükse bu sayı tam sayıya yükseltilir. Ara sınavda alınan notun % 40' ı yıl sonu (dönem sonu) notuna etki eder.

b)Yarıyıl sonu sınavları: Yarıyıl sonunda derslerin bitimini takiben yapılan sınavdır. Bir dersin yarıyıl sonu sınavına katılabilmek için;

1)Derse kayıtlı olmak,

2)Teorik veya uygulaması da olan teorik derslerin en az % 70'ine devam etmiş olmak,

3)Uygulamalı derslerin en az % 80'ine devam etmiş olmak gerekir.

c) Mazeret sınavları: Bu Yönetmeliğin 18'inci maddesinde belirtilen ve ilgili birim yönetim kurulunca kabul edilen haklı ve geçerli nedenlerle ara sınavlara katılamayan öğrenciler için açılan sınavdır.

ç)Bütünleme sınavları: Yarıyıl sonu sınavında başarısız olan öğrencilere aynı sınav döneminde yapılmak üzere açılan sınavdır.

d)Tek ders sınavları: Mezun olmak üzere takip ettiği eğitim-öğretim

Programının biri hariç, diğer derslerini başarılı olarak tamamlayan öğrenciler ile bu tek derse ek olarak 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının “ı” bendinde öngörülen derslerden sadece birinden başarısız olan öğrencilere, başarısız oldukları bu dersler için açılan sınavdır. Tek ders sınavı bütünleme sınavlarının bitiminden on beş gün sonra açılır. Tek ders sınavında alınan not o dersin başarı notudur. Öğrenci, tek ders sınavına bir kez girebilir. Bu hakkını kullanıp başarısız olan öğrenci, takip eden yıllarda sadece ilgili programın yarıyıl sonu sınavına ve bütünleme sınavlarına girerek geçerli not almak zorundadır.

ile bu tek derse ek olarak 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının “ı” bendinde öngörülen derslerden sadece birinden başarısız olan öğrencilere, başarısız oldukları bu dersler için açılan sınavdır. Tek ders sınavı bütünleme sınavlarının bitiminden on beş gün sonra açılır. Tek ders sınavında alınan not o dersin başarı notudur. Öğrenci, tek ders sınavına bir kez girebilir. Bu hakkını kullanıp başarısız olan öğrenci, takip eden yıllarda sadece ilgili programın yarıyıl sonu sınavına ve bütünleme sınavlarına girerek geçerli not almak zorundadır.

(2) Yarıyıl sonu ve bütünleme sınavları, her yıl akademik takvimde belirtilen tarihler arasında önceden ilan edilen yer, gün ve saatte yapılır. Bu sınavlar, bir yarıyıldaki her ders için birer kez açılır ve ayrıca mazeret sınavı yapılmaz.

Zorunlu ve seçmeli dersler

MADDE 16

(1) 2547 sayılı Kanunun 5'inci maddesinde belirtilen derslerden, Beden Eğitimi ve Güzel Sanatlar derslerinin ara sınavları ve yarıyıl sonu sınavları yapılmaz, ancak bütünleme sınavları yapılır. Bu derslerde öğrencilerin; yarıyıl içindeki toplu ve ferdi çalışmalarındaki başarısına, derslere devamına, derse ilgisine ve derslerdeki ilerlemelerine bakılarak GG (başarılı) ya da FF, FG, FE (başarısız) notlarından biri verilir. Bütünleme sınavlarında 60 ve yukarısı, GG notu ile değerlendirilir. Programlardaki diğer kredisiz derslerin yarıyıl sonu ve bütünleme sınavları yapılır, ancak bunların değerlendirilmesi, bu Yönetmeliğin 13'üncü ve 14'üncü maddesine göre yapılır.

(2) Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Dil dersleri kredili ve zorunludur. Bu derslerin kredisi toplam mezuniyet kredisine dahil edilir.

Uygulamalı derslerin değerlendirilmesi

MADDE 17

İlgili birimlerin yönetim kurullarınca karar verildiği takdirde, uygulamalı dersleri kapsamak üzere, 1 yarıyıl devam eden derslerden en az 4 ara sınav yapılır. Bu derslere mahsus olmak üzere, ara sınav not ortalaması tam notun %70'ini aşan öğrenciler istedikleri takdirde, yarıyıl sonu sınavına katılmaz. Bu öğrencilerin ara sınavlarının ortalaması, başarı notu olarak sayılır. Ara sınav not ortalaması tam notun %70'ini aşmayan öğrenciler, yarıyıl sonu sınavına katılır ve bu öğrencilerin başarı notu bu Yönetmeliğin 13'üncü maddesinde belirtildiği şekilde hesaplanır.

Mazeret sınavına katılma koşulları

MADDE 18

(1) Öğrencilerin sağlık sorunları nedeniyle giremedikleri ara sınavların mazeret sınavına girebilmeleri için; Üniversite veya Devlet hastanelerinden alınmış ya da sağlık ocakları, sağlık merkezleri gibi sağlık kuruluşlarından

alınmış ya da sağlık ocakları, sağlık merkezleri gibi sağlık kuruluşlarından

alınmış ve Üniversite veya Devlet hastanelerine onaylatılmış sağlık raporlarının olması gerekir. Diğer mazeretlerin ise, ilgili birimin yönetim kurulunca uygun bulunması halinde, öğrenciler için mazeret ara sınavı açılır.

(2) Bu öğrenciler, mazeretlerini; ara sınav tarihinden sonraki yedi gün içinde, haklı ve geçerli mazeretlerini gösteren belgelerini de eklemek suretiyle, ilgili dekanlık veya müdürlüğe yazılı olarak bildirmek zorundadır. Bu süre geçtikten sonra yapılan başvurular kabul edilmez.

(3) Üniversitelerarası spor karşılaşmalarında veya kültürel etkinliklerde, Üniversite yönetimi tarafından görevlendirilen öğrenciler; bu etkinliklere katılmak zorunda olmaları nedeniyle bu süreler içerisinde yapılan ara sınavlara katılamamaları halinde, ilgili öğretim elemanlarının önceden tespit ve ilan ettiği yer ve zamanda ara sınavlara alınır.

(4) Uluslararası spor müsabakalarında görevlendirilen öğrencilerin bu etkinliklere ve bunların hazırlık çalışmalarına katılmak zorunda olmaları nedeniyle öğrenime devam edemedikleri süreler, devam süresinin hesabında dikkate alınmaz; bu süreler içerisinde giremedikleri ara sınav ve yarıyıl sonu sınavları, ilgili birimin yönetim kurulunca belirlenecek tarihlerde yapılır.

Sınav sonuçlarına itiraz

MADDE 19

Öğrenciler, sınav sonuçlarına itirazlarını; sonuçların ilan tarihinden itibaren on gün içinde ve yazılı olarak, dersi aldıkları fakülte/yüksekokulun ilgili bölüm başkanlığına yapar. İtiraz ilgili bölüm başkanlığı tarafından maddi hata bakımından incelenmek üzere sorumlu öğretim elemanına gönderilir. İlgili öğretim elemanı, yedi gün içerisinde sonucu ilgili bölüm/program başkanlığına bildirmek zorundadır. Maddi hata tespit edilir ise, durum ilgili birim yönetim kurulunda görüşülür. Dersi okutan öğretim elemanının takdir ettiği not değiştirilmez, varsa sadece maddi hata düzeltilir. İlgili birimin yönetim kurulu kararı on beş gün içinde Rektörlüğe ve öğrenciye bildirilir.

Mezuniyet başarı notu

MADDE 20

Mezuniyet başarı notu; derslerin her birinin başarı notuyla o dersin kredisinin çarpımı ile elde edilen sayılar toplamının, aynı derslerin kredi toplamına bölünmesiyle elde edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

İlişik Kesme, Kayıt Dondurma, Diplomalar, Stajlar, Öğrenci Katkı Payı
ve Öğrenim Ücreti İlişik Kesme

İlişik Kesme

MADDE 21

25.02.2011 tarihli 27857 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 6111 sayılı yasanın 171 ve 172. maddeleri uyarınca kaldırılmıştır.

Kayıt dondurma

MADDE 22

(1) Öğrencilerin kayıtları; aşağıda belirtilen haklı ve geçerli nedenlerin varlığı halinde, normal ve ek öğrenim süreleri işlememek üzere, ilgili birim yönetim kurulu kararıyla dondurulabilir. Bu süre 1 yıldan fazla olamaz. Bu süre içinde öğrenciler izinli sayılır. Ancak kanser, verem, akıl hastalıkları ve benzeri gibi uzun süreli tedaviye ihtiyaç duyulan hastalıklar nedeniyle alınan sağlık raporları değerlendirilerek, bir yıllık süre 2 yıla çıkarılabilir. Bu durumdaki öğrencilerin, yeniden sağlık raporu alınmak ve incelenmek suretiyle, öğrenimlerine devam edemeyeceklerine ilgili birim yönetim kurulunca karar verilmesi halinde Üniversite ile ilişkileri kesilir.

(2) Haklı ve geçerli nedenler şunlardır:

a) Sağlık ile ilgili mazeretinden dolayı öğrenimine bir veya iki yarıyıl ara vermek isteyen öğrencilerin bu durumu sağlık kuruluşlarından alacakları sağlık raporları ile belgelendirmiş olmaları,

b) 2547 sayılı Kanununun 7'nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin 2 numaralı alt bendinin üçüncü paragrafı uyarınca öğrenimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar nedeniyle öğrenime Yükseköğretim Kurulu kararı ile ara verilmesi,

c) Mahallin en büyük mülki amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması koşuluyla doğal afetler nedeniyle öğrencinin öğrenime ara vermek zorunda kalmış olması,

ç) Anne, baba, kardeş, eş veya çocuğunun ölümü ya da ağır hastalığı halinde bakacak başka kimsesinin bulunmaması nedeniyle öğrencinin öğrenime ara vermek zorunda olduğunu belgelemesi ve ilgili birim yönetim kurulunca mazeretin kabul edilmesi, kurulunca mazeretin kabul edilmesi,

d)Ekonomik nedenlerle, ilgili birim yönetim kurulu kararıyla izinli olarak öğrencinin öğrenimine ara vermiş olması,

e)Genel hükümlere göre kesinleşmiş bir mahkûmiyet halinin veya Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yükseköğretim kurumundan süreli uzaklaştırma ya da çıkarma cezası dışındaki hallerin bulunması,

f)Öğrencinin tecil hakkını kaybetmesi veya tecilinin kaldırılması suretiyle askere alınması,

g)Öğrencinin tutukluluk hali,

ğ)Öğrencilere, öğrenim ve eğitimlerine katkıda bulunacak Üniversite dışı burs, staj, araştırma gibi imkanların doğması,

h)İlgili birim yönetim kurulunun mazeret olarak kabul edeceği ve Üniversite Yönetim Kurulunca kabul edilecek diğer hallerin ortaya çıkması.

(3) Raporlu veya mazeretli öğrenciler, raporlu veya izinli sayıldıkları tarihlerde hiçbir sınava katılamaz, katılsalar bile sınav sonuçları geçersiz sayılır.

Diplomalar

MADDE 23

(1) Üniversitenin fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarından mezun olan öğrencilere aşağıda belirlenen diplomalar verilir:

a)Meslek yüksekokulu diploması: Üniversiteye bağlı bir meslek yüksekokulu ile ilgili eğitim-öğretim programında öngörülen tüm teorik ve uygulamalı dersleri, varsa staj ve bitirme çalışmalarını başarı ile tamamlayan öğrencilere ilgili dalda verilen diplomadır.

b)Ön lisans diploması: Meslek yüksekokulu dışında, herhangi bir fakülte veya yüksekokulun eğitim-öğretim programının ilk dört yarıyılındaki derslerden başarılı olan ve sonraki yıllarda Üniversiteden ayrılan öğrencilere, Yükseköğretim Kurulunca belirlenen esaslara göre verilen diplomadır.

c)Lisans diploması: Üniversiteye bağlı fakülte ve yüksekokullardaki tüm teorik ve uygulamalı dersleri, varsa staj ve bitirme çalışmalarını başarı ile tamamlayan öğrencilere ilgili dalda verilen diplomadır.

(2) Öğrencinin kayıtlı bulunduğu birimden mezuniyetine, ilgili birimin yönetim kurulu karar verir.

Stajlar

MADDE 24

Stajlara ilişkin esaslar şunlardır:

a) Üniversiteye bağlı fakülteler, yüksekokullar ve meslek yüksekokullarında yapılacak stajlar ve endüstri eğitimleri, ilgili mevzuat hükümlerine göre yapılır.

b) Pratik dersler, uygulamalı dersler ve stajlar, öğrencinin tercih edeceği ile bunlara eşdeğer özel kuruluşlarda yapılabilir. ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile bunlara eşdeğer özel kuruluşlarda yapılabilir.

Katkı payı ve öğrenim ücreti

MADDE 25

(1) Her eğitim-öğretim yılında, Bakanlar Kurulunca belirlenen miktar ve esaslar dahilinde, ön lisans ve lisans öğrencilerinden katkı payı ve ikinci öğretim öğrencilerinden de öğrenim ücreti alınır. Bu katkı payı ve öğrenim ücreti dışında öğrencilerden başka ücret talep edilmez.

(2) Kayıt donduran, disiplin cezası ile uzaklaştırılan, ayrılan, askerlik görevi nedeniyle izinli sayılan ve mezun olan öğrencilerden katkı payı veya öğrenim ücreti; ilgili mevzuat hükümlerine göre alınır.

(3) Hazırlık sınıfı hariç, buldukları bölümde her bir dönem için belirlenen asgari derslerden başarılı olan ve bu dersleri alan öğrencilerin başarı ortalamasına göre dönem sonu itibariyle yapılacak sıralamada ilk yüzde ona giren birinci öğretim öğrencileri, bir sonraki dönemde ödeyecekleri öğrenci katkı payının yarısını öder.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Çeşitli ve son hükümler

Giyim ve genel görünüş

MADDE 26

Öğrenciler, stajlar da dahil tüm öğrenimleri süresince giyim ve genel görünüş konusunda ilgili mevzuata uymak zorundadır.

Disiplin

MADDE 27

(1) Öğrencilerin disiplin iş ve işlemleri, 13.1.1985 tarihli ve 18634 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 28

(1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Yükseköğretim Kurulu, Senato ve ilgili birimlerin yönetim kurulu kararları uygulanır.

İntibak

GEÇİCİ MADDE 1

(1) İnönü Üniversitesine bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek Adıyaman Üniversitesine bağlanan Fen-Edebiyat Fakültesi, Sağlık Yüksekokulu ve Adıyaman Meslek Yüksekokuluna, bu Yönetmeliğin yürürlük tarihinden önce kayıtlı olan öğrencilere; daha önce tabi oldukları, 15.08.1999 tarihli ve 23787 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İnönü Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır. (2) Gaziantep Üniversitesine bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek Adıyaman Üniversitesine bağlanan Adıyaman Mesleki ve Teknik Eğitim Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Gölbaşı Meslek Yüksekokulu ve Besni Meslek Yüksekokuluna, bu Yönetmeliğin yürürlük tarihinden önce kayıtlı olan öğrencilere; daha önce tabi oldukları, 11.7.2005 tarihli ve 25872 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Gaziantep Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ile Sınav ve Değerlendirme Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri uygulanır. Ancak, Gaziantep Üniversitesine bağlı iken Adıyaman Üniversitesine bağlanan bu birimlerde eğitim-öğretim, 2006-2007 öğretim yılı bahar yarıyılı başından itibaren on dört hafta/yarıyıl olarak uygulanır.

(3) Harran Üniversitesine bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek Adıyaman Üniversitesine bağlanan Kahta Meslek Yüksekokuluna, bu Yönetmeliğin yürürlük tarihinden önce kayıtlı olan öğrencilere; daha önce tabi oldukları, 25.7.2004 tarihli ve 25533 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan

Harran Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Yürürlük
MADDE 29

Bu Yönetmelik 2006-2007 eğitim-öğretim yılı başından geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme
MADDE 30

Bu Yönetmelik hükümlerini Adıyaman Üniversitesi Rektörü yürütür.

T.C.
ADİYAMAN ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ

Amaç ve kapsam

MADDE 1- "Adıyaman Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" nin 1. ve 13. maddesine dayanılarak çıkarılan bu Yönergenin amacı Sağlık Yüksekokulunun eğitim-öğretim ve sınavlarında uygulanacak ilkeleri belirlemektir.

Bu Yönergede belirtilmeyen hususlarda "Adıyaman Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği", 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, ilgili Yönetmelikler ile Yükseköğretim Kurulunun ilke ve kararları uygulanır.

TANIMLAR

MADDE 2- Bu Yönergede geçen başlıca kavram ve terimlerin tanımları aşağıdadır:

a)Lisans Düzeyi: Orta öğretime dayalı en az sekiz yarıyılık programı kapsayan bir yükseköğretimdir.

b)Teorik Dersler: Uygulama ve laboratuvarı olmayan derslerdir.

c)Uygulamalı Dersleri: Temel mesleki derslerden olup uygulama yapılması zorunlu olan derslerdir. Uygulama saatleri ders programında belirtilir.

d)Ön Koşullu Dersler: Bir dersin alınabilmesi için başarılması zorunlu görülen derslere ön koşullu dersler denir.

e)Kredi Saat: Bir yarıyılık öğretim süresi içerisinde teorik derslerin 1 saati, laboratuvar ve uygulamalı derslerin de 2 saati 1 kredidir.

Eğitim öğretim süresi ve şekli

MADDE 3- Sağlık Yüksekokuluna bağlı bölümler dört güz ve dört bahar yarıyılı olmak üzere sekiz yarıyıldan oluşur. Her yarıyıl, ara sınavlar dahil en az 70 iş günüdür. Resmi tatil günleri ve dönem sonu sınav günleri bu sürenin dışındadır. Sınavlar akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır. Ara sınav tarihleri Eğitim Öğretim yılı başladıktan sonra 3 hafta içinde, yarıyıl sonu ve bütünleme sınav tarihleri ise sınav döneminden en az 15 gün önce öğrencilerin görebilecekleri şekilde ilan edilir.

Derslere kayıt ve devam

MADDE 4

a)Öğrenciler akademik takvimde belirlenen süre içerisinde katkı payını yatırıp ders alma formlarını doldurmak suretiyle kayıtlarını yenilemek zorundadır. Öğrenciler başarısız oldukları dersleri öncelikle almak zorundadırlar.

b)Yüksekokul programlarında belirlenen teorik ve uygulamalı ik derslerin %30'undan fazlasına, uygulama ve laboratuvar derslerin %20'sinden fazlasına devam etmeyen öğrenciler o ders ile ilgili ara, yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına giremez ve FF notu alırlar.

derslere devam zorunludur. Teorik derslerin %30'undan fazlasına, uygulama ve laboratuvar derslerin %20'sinden fazlasına devam etmeyen öğrenciler o ders ile ilgili ara, yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına giremez ve FF notu alırlar.

c) Devamı alınmış teorik ve laboratuvar derslerinin ikinci kez tekrarında devam şartı aranmaz. Bu durumdaki öğrenciler dersin açıldığı dönemde derse devam zorunluluğu olmadan; ara, yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına girme haklarına sahiptirler. Devamsızlık nedeni ile başarısız olan öğrenciler derisi tekrar aldıklarında devam şartı aranır.

d) Ön koşullu ve uygulamalı derslerden herhangi bir nedenle başarısız olan öğrenciler derisi ikinci kez aldıklarında derse devam etmek zorundadırlar. Uygulamalı dersin uygulamasından başarılı olamayan öğrenci yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına giremez ve FF notu alır.

Ön koşullu dersler

MADDE 5- Ön koşullu dersler şunlardır.

a) Hemşirelik bölümünde Temel İlke ve Uygulamalar Dersi ön koşullu ders olup bu derisi başaramayan öğrenciler İç hastalıkları Hemşireliği Dersini alamazlar.

b) Ebelikte Temel İlke ve Uygulamalar Dersini başaramayan öğrenciler Doğum Öncesi Dönem 1 Dersini,

c) Doğum Öncesi Dönem 1 Dersini başaramayanlar Doğum Öncesi Dönem II Dersini,

d) Doğum Öncesi Dönem II Dersini başaramayanlar, Normal Doğum ve Doğum Sonrası Dönem Dersini,

e) Normal Doğum ve Doğum Sonrası Dönem Dersini başaramayanlar ise Riskli Doğum ve Doğum Sonrası Dönem dersini alamazlar.

f) Riskli Doğum ve Doğum Sonrası Dönem, Yeni doğan Sağlığı ve Hastalıkları, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları, Ana Çocuk Sağlığı Hizmetleri ile Aile Planlaması Dersleri, Klinik Sahada Entegre Uygulama Dersi için ön koşuldur.

Sınavların değerlendirilmesi

MADDE 6

a) Uygulama ve Laboratuvar Derslerinin Değerlendirilmesi: Yarıyıl sonunda uygulamalı derslerin ve laboratuvar derslerinin sorumlu öğretim elemanı, her öğrencinin durumunu; derse devamına ve gösterdiği ilgiye, uygulama sırasında yapılan sözlü sınavlardaki başarısına, klinik, poliklinik, laboratuvar ve saha çalışmasına, hasta veya sağlıklı birey / aile hakkında hazırladığı raporlara, uygulama alanındaki bilgi, beceri ve tutumuna, klinik uygulamalardaki başarısına dayalı olarak oluşturulan o dersle ilgili Uygulama Değerlendirme Formuna göre değerlendirir. Uygulama notunu akademik takvimde belirlenen süre içinde, yarıyıl sonu sınavından önce Yüksekokul Müdürlüğüne teslim eder.

b) Mesleki derslerin uygulamasından alınan not, ara sınav not ortalamasının %50'sini oluşturur. Uygulama notunun değerlendirmeye alınabilmesi için en az 60 olması gerekir. Uygulamadan 60'ın altında alan öğrenciler o dersin yarıyıl sonu ve bütünleme sınavına giremez ve FF notu alırlar.

alınabilmesi için en az 60 olması gerekir. Uygulamadan 60'ın altında alan öğrenciler o dersin yarıyıl sonu ve bütünleme sınavına giremez ve FF notu alırlar.

Başarı notu

MADDE 7

Başarı Notu; Adıyaman Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 13. maddesi dikkate alınarak hesaplanır.

Uygulama alanı ve kıyafeti

MADDE 8- Mesleki derslerin uygulamaları ile laboratuvarları Yüksek- okul Kurulunun uygun gördüğü sağlık kurumlarında yapılabilir. Uygulama alanları dersin amacına uygun nitelikte olmalıdır.

Uygulama kıyafeti Ek 1 de sunulduğu şekilde olmalıdır.

Mezuniyet şartları

MADDE 9- Ebelik Bölümü öğrencilerinin mezun olabilmeleri için diğer şartlara ek olarak;

*En az 100 doğum öncesi muayene yapmaları,

*En az 40 gebenin izlem yapmaları,

*40 normal (sponttan) doğum yaptırmaları (Doğum yapacak kadın sayının azlığı nedeniyle bu sayıya ulaşılamazsa öğrencilerin 20 doğuma yardımcı olması koşulu ile bu sayı 30' a indirilebilir)

*Bir veya iki "makat doğuma" yardım etmeleri,

En az 100 normal doğum sonrası anne ve yeni doğan izlemi yapmaları (Muayene dahil)

*En az 40 riskli gebe veya doğum/doğum sonrası anne izlem yapmaları,

*Bir veya iki özel bakım gerektiren prematüre, postmatüre veya sağlık sorunu olan yeni doğan izlem yapması

*Bir veya iki epizyotomi uygulaması ve dikişe başlaması,

*Tüm bu uygulama ve işlemleri ilgili formlara kaydederek sorumlu öğretim elemanlarına onaylatması gerekmektedir.

Uygulama izlem formu

MADDE 10-Hemşirelik bölümü öğrencilerine 2. yarıyıl başında "Hemşirelik Uygulamaları İzlem Formu" verilir. Öğrenci bu formu mezun oluncaya kadar saklamak, lisans öğrenimi süresince yaptığı klinik uygulamalara ilişkin işlemleri bu forma kaydetmek ve ilgili öğretim elemanına onaylatmak zorundadır. Hemşirelik Uygulamaları İzlem Formu, her yarıyıl sonunda ilgili dersin öğretim elemanına onaylattırılır ve 8. yarıyıl sonunda öğrenci tarafından Yüksekokul Öğrenci İşleri Bürosuna imza karşılığında teslim edilir.

sonunda öğrenci tarafından Yüksekokul Öğrenci İşleri Bürosuna imza karşılığında teslim edilir.

Formların değerlendirilmesi

MADDE 11- Madde 9 ve 10'da belirtilen formlar, Yüksekokul Müdürlüğünce oluşturulan en az 3 kişilik komisyon tarafından incelenerek değerlendirilir. Eksik uygulaması olan öğrenciler, eksiklerini komisyonun değerlendirmesinden sonra en geç 30 gün içinde tamamlayarak yeniden komisyona onaylatmaları gerekir.

GEÇİCİ MADDE 1- 2002-2003 Eğitim- Öğretim yılından önce kayıt yaptıran Ebelik Bölümü öğrencilerine ön koşullu dersler ile ilgili kurallar uygulanmaz.

GEÇİCİ MADDE 2- 2004- 2005 Eğitim- Öğretim yılından önce kayıt yaptıran öğrenciler için uygulamalı derslerin 4 saati 1 kredi olarak uygulanır. Uygulamalı derslerin uygulamasında başarılı olan öğrenciler için yürürlükten kaldırılan yönergenin madde 6- b fıkrası (Ön koşullu olmayan uygulamalı derslerin uygulamasından başarılı olup teorik bölümünden başarısız olunması halinde, dersin 2. kez tekrarında devam şartı aranmaz. Uygulama notunun 60'ın altında olması halinde öğrenci dersin yarıyıl sonu sınavına girme hakkını kaybeder. O derse ikinci kez devam etmek zorundadır.) hükmü uygulanır.

GEÇİCİ MADDE 3- 2004-2005 Eğitim-Öğretim yılından önce kayıt yaptıran öğrencilere, Yabancı Dil derslerinin bu Eğitim Öğretim yılından itibaren 4 kredilik olarak okutulması nedeniyle 30 kredi/dönem sınırını aşan öğrenciler bakımından 30 kredi/dönem kısıtlaması uygulanmaz.

Yürürlükten kaldırma

MADDE 12-Adıyaman Üniversitesi Senatosu'nun 04.07.2007 gün ve 2007/7-3 sayılı kararı ile kabul edilen Adıyaman Üniversitesi Sağlık Yüksekokulları Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi, yeni yönergenin kabul edildiği tarihte yürürlükten kalkacaktır.

Yürürlük

MADDE 13-Bu Yönerge 2007-2008 Eğitim Öğretim yılı başından itibaren geçerli olmak üzere Adıyaman Üniversitesi Senatosu'nca kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14-Bu Yönerge hükümlerini ilgili Yüksekokul Müdürü yürütür.

• Not: Bu Yönerge Adıyaman Üniversitesi Senatosu'nun 04.07.2007 gün ve 2007/7-3 sayılı kararıyla kabul edilmiştir.